



BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ

TARAFLAR

Bu sözleşme, yukarıda bilgileri bulunan “Personel Belgelendirme Kuruluşu” ile “Belgelendirilen Kişi” arasında imzalanmıştır. Sözleşmede “Personel Belgelendirme Kuruluşu” **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ**, “Belgelendirilen kişi” ise **BELGELENDİRİLEN KİŞİ** olarak anılacaktır.

Bu sözleşme, adayın yapılan sınavlarda başarılı olup belge almaya hak kazanması halinde geçerlidir.

1. GENEL KURALLAR

1.1 İLK BELGELENDİRME

1.1.1 Kişi, başvuruda bulunduğu meslek dalına ait ulusal yeterlilikte belirtilen yapılandırılmış teorik sınav ve performansa dayalı sınavlarının değerlendirmeleri sonucunda başarılı olması halinde, ilgili Mesleki Yeterlilik Belgesi’ni almaya hak kazanacaktır.

1.1.2 Kişi, başvurduğu yeterliliğin bir birimi için öngörülen tüm sınavlarda (ör: T1, P1) başarılı olamaması halinde, birimi kazanabilmek için, 1 (bir) yıl içinde başarısız olduğu sınavlara tekrar girmek zorundadır. Bu süre içinde başarısız olduğu sınavlara girip başarılı olması halinde belge almaya hak kazanır. Süre 1 (bir) yılı geçtiği takdirde birim için öngörülen tüm sınavlara girmek zorundadır.

1.1.3 Kişiye, başarılı olduğu her bir yeterlilik birimi (Ör:A1) için, talebi durumunda, Birim Başarı Belgesi verilir. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 (iki) yıldır. Bu süre içerisinde başarısız olduğu birim/birimlerin sınavına girmelidir. Bu süre içinde başarısız olduğu birimlerden sınavlara girip başarılı olması halinde belge almaya hak kazanır. Süre 2 (iki) yılı geçtiği takdirde yeterlilik için öngörülen tüm sınavlara girmek zorundadır.

1.1.4 Kişi, kuruluşumuzda veya başka bir yetkilendirilmiş kuruluşta girip başarılı olamadığı birim(ler) için kuruluşumuza birim tamamlama başvurusunda bulunup sınava kuruluşumuzda girebileceği gibi diğer yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarına da başvurup sınavlarına girebilir. Bu durumda;

1.1.4.1 Kuruluşumuzda sınavlara girip belge almaya hak kazanamayan kişiye, başarılı olduğu birimler için talebi halinde “Birim Başarı Belgesi” verilir.

1.1.4.2 Başka bir yetkilendirilmiş kuruluşta girdiği sınavlardan başarısız olduğu birim(ler) için kuruluşumuzda yapılacak sınavlara başvuran kişiden “Birim Başarı Belgesi” istenir. Birim Başarı Belgesi geçerlilik tarihinin sona ermemiş olması şartıyla, sadece başarısız olduğu birimlerin sınavlarına alınır.

1.1.4.3 Girdiği son sınavda başarılı olan kişinin belgelendirme kararı, en son tarihli sınavı yapan belgelendirme kuruluşu tarafından verilir ve belgelendirme işlemleri gerçekleştirilir.

1.1.5 Kuruluşumuz tarafından verilen belgeler, MYK web portalından izlenir.

1.2. BELGELERİN TESLİM EDİLMESİ

1.2.1 Belge almaya hak kazanan kişinin adına MYK tarafından düzenlenen Mesleki Yeterlilik Belgesi, Genel Müdür tarafından imzalanarak Kimlik Kartları ile birlikte kuruluşumuzca belge almaya hak kazanan kişiye teslim edilir ve takip edilir.

1.2.2 MYK’ca hazırlanan belgeler kuruluşumuza ulaştığında hologram yapıştirilip Genel Müdür tarafından imzalandıktan sonra kişiye talebine göre elden veya posta/kargo yolu ile ulaştırılır.

1.2.3 Belgesini elden alacak kişi kuruluşumuza geldiğinde Belge Kullanım Sözleşmesi imzalanır ve Mesleki Yeterlilik Belgesi ile Kimlik Kartı teslim edilir.

1.2.4 Belgesini kargo ya da posta ile almak isteyen kişilere önce iki nüsha Belge Kullanım Sözleşmesi gönderilir. Kişiler, imzaladıkları sözleşmeleri kuruluşumuza geri gönderir. Sözleşmenin bir nüshası, kuruluşumuz tarafından da imzalandıktan sonra Mesleki Yeterlilik Belgesi ile birlikte ilgili kişiye posta veya kargo ile gönderilir.

1.2.5 Kişiye, kuruluşumuz tarafından posta yolu ile gönderilen her türlü yazı veya belge, iadeli taahhütlü olarak gönderilir.

1.2.6 Verilen belgenin geçerlilik durumu hakkındaki bilgiler, **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ** web sitesi üzerinde de linki verilen e-devlet kapısı üzerinden, belgelendirilen kişinin TC Kimlik numarası veya belge numarası ile sorgulanabilir. Belgelendirilen kişi ihtiyaç halinde buradan belge hakkını ispatlayabilir.

1.2.7 Belge süresinin sona ermesi, askıya alınması veya iptal edilmesi halinde belgelendirilen kişi, belge kullanımını ve belgelendirilmiş olma statüsüne dair tüm atıfları durdurur ve belgeyi elden veya posta/kargo yolu ile en geç 15 (on beş) iş günü içerisinde **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ**’ne iade eder.



BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ

1.2.8 Geçerlilik süresi içinde belgelerin kaybedilmesi veya belgede yer alan kişisel bilgilerde değişiklik olması durumunda belgelendirilmiş kişi TMMOB OMO'ya başvurur. TMMOB OMO kayıtlarında yer alan bilgileri esas alarak yeni belge düzenler. Bu işlem için kişiden ücret tarifesinde yer alan belge masraf karşılığı talep edilir.

1.3 GÖZETİMLER

1.3.1 İlgili belgelendirme programı/ulusal yeterliliğin bir şartı olması durumunda; belgelendirilen kişi, belge geçerlilik süresi içerisinde, gözetime tabi tutulur.

1.3.2 Bu maksatla belgelendirilen kişiye, ilgili belgelendirme programı/ulusal yeterlilikte belirtilen şartlara uygun olarak Gözetim Raporu Formu gönderilir ve çalıştığı firmaya onaylatması istenir.

1.3.3 F59 Gözetim Faaliyet Formu'nun değerlendirilmesi sonucu performansı yeterli bulunmayan veya F59 Gözetim Faaliyet Formu 'nu belirtilen süre içerisinde teslim etmeyen kişinin belgesi askıya alınır.

1.3.4 Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan kişinin belgelerinin geçerliliği, geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.

1.4 BELGENİN ASKIYA ALINMASI:

1.4.1 Mesleki Yeterlilik Belgesi kullanımı, aşağıdaki durumlarda, uygunsuzluğun giderilmesi için belirlenen süre kapsamında askıya alınır ve belgenin geçerlilik süresine bakılmaksızın kullanımına izin verilmez.

1.4.1.1 Belgelendirilen kişi hakkında, hizmet alıcılarının, işverenlerin veya diğer kişilerin, belgelendirildiği ulusal yeterliliklerde tanımlı bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olmadığına ilişkin şikayetlerinin Pr05 İtiraz ve Şikayet Prosedürü'ne göre değerlendirilmesi sonucu aleyhinde karar alınması,

1.4.1.2 Belgelendirilen kişinin kendisi ile yapılan sözleşme şartlarına aykırı davranışlarının ve MYK, TÜRKAK ve **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞİLETMESİ** marka/logolarını veya belgeyi yanlışlıkla hatalı olarak kullandığının tespit edilmesi,

1.4.1.3 Belgelendirilen kişinin değişiklik olması halinde kuruluşumuza iletmesi gereken bilgileri zamanında kuruluşa iletmemesi,

1.4.1.4 Belge yenilemede ve ilgili belgelendirme programı/ulusal yeterliliğin bir şartı olması durumunda gözetimde, belgelendirilen kişiye beyan ettiği iletişim bilgilerinden ulaşılamaması veya belgelendirilen kişiden kaynaklanan nedenlerle gözetimin yapılamaması,

1.4.1.5 İlgili belgelendirme programı/ulusal yeterliliğin bir şartı olması durumunda gözetimde; belgelendirilen kişinin, yeterlilik şartlarını sağlamaması ya da sağladığına dair kanıtları kuruluşumuza zamanında ulaştırmaması.

1.4.2 Bu kişinin belge durumu, MYK web portalında "Askıya alındı" ifadesiyle ilan edilir. Bu ilan aynı zamanda üçüncü kişilerle, ilgili kurum ve kuruluşlara açıklama niteliği taşır. Ayrıca durum, beyan ettiği adresi esas alınarak kuruluşumuz tarafından Belgelendirilen kişiye yazılı olarak bildirilir.

1.4.3 Kişi, belgenin askıya alındığının MYK web portalında ilan edilmesi ve kendisine bildirilmesinden itibaren belge kullanımını durdurmakla yükümlüdür. Aksi halde yasal işlem başlatılır.

1.4.4 Belgesi askıya alınan kişinin, askıya alma gerekçelerinin ortadan kaldırıldığını yazılı olarak kuruluşumuza bildirmesi gerekmektedir. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan kişinin belgesinin geçerliliği, geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.

1.4.5 Askıya alma, uzatma ve askıdan kaldırma kararları Karar Verici tarafından alınır. Askı süresi 9 aydır. Bu süre, belgeyi kişinin talebi üzerine 3 ay daha uzatılabilir.

1.4.6 Belgenin geçerlilik tarihi bu 12 aylık süre içerisinde kalıyorsa, belgesinin askıda olma nedeninin ortadan kalktığını ispatlayamayan kişinin belgesi, en fazla belge geçerlilik süresi sonuna kadar askıda kalır.

1.5 BELGENİN İPTALİ VE GERİ ÇEKİLMESİ

1.5.1 Mesleki Yeterlilik Belgesi aşağıdaki durumlarda Karar Verici'nin kararıyla iptal edilir:

1.5.1.1 Belgenin askıya alınma süresi içerisinde belgelendirilen kişinin, askıya alınma sebeplerini ortadan kaldırıldığına dair yeterli ve ikna edici delilleri sunmaması,

1.5.1.2 Belgeli kişinin belgesinde tahrifat olması,

1.5.1.3 Belgeli kişinin belgede belirtilen yetkinliğini kaybetmesi,

1.5.1.4 Belge geçerlilik süresi dolması,



BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ

1.5.1.5 Belge, logo ve markaların kasıtlı olarak hatalı kullanımı,

1.5.1.6 Belgeli kişinin kuruluşumuza kasten hatalı bildirimde bulunması veya değişiklik olduğunda bildirimde bulunması gereken hususları kasten bildirmemesi

1.5.1.7 İlgili belgelendirme programı/ulusal yeterliliğin bir şartı olması durumunda gözetimde; belgelendirilen kişinin, ilgili yeterlilik şartlarını veya varsa değişiklik şartlarını sağlamaması,

1.5.1.8 Belge yenilemede; belgelendirilen kişinin, ilgili yeterlilik şartlarını veya varsa değişiklik şartlarını sağlamaması ya da sağladığına dair kanıtları kuruluşumuza zamanında ulaştırmaması.

1.5.2 Bu kişinin belge durumu, MYK web portalında “İptal” olarak işlenir. Bu ilan aynı zamanda üçüncü kişilerle, ilgili kurum ve kuruluşlara açıklama niteliği taşır. Ayrıca durum, beyan ettiği adresi esas alınarak kuruluşumuzca kendisine yazılı olarak bildirilir.

1.5.3 Belgenin geri çekilmesi;

1.5.3.1 TÜRKAK veya MYK tarafından yapılan denetimlerde bir sınavın güvenilirliğini ve şeffaflığını etkileyecek usulsüzlük veya sahtecilik tespit edilmesi veya kuruluşumuzdan kaynaklanan nedenlerle bir sınavın tümü ya da sadece usulsüzlük tespit edilen kişinin sınavının iptal edilmesi durumunda, belgelendirilen kişilerden belge/belgelerin iade edilmesi yazılı olarak talep edilir.

1.5.3.2 Tespit edilen usulsüzlükle ilgili düzeltici faaliyet başlatılarak sonuçlarına göre işlem yapılır.

1.5.3.3 Durum, MYK’ya bildirilerek web portalında belgenin geçersiz olarak belirtilmesi sağlanır.

1.5.4 Yapılacak incelemede belgenin iptalini gerektiren durumların görülmesi halinde belge iptal edilir.

1.5.5 Belgesi iptal edilen veya geri çekilen kişi, 15 (on beş) iş günü içerisinde belgenin aslını kuruluşumuza iade etmekle yükümlüdür. Yazılı uyarı yapıldığı halde iptal edilen belgesini kullanmaya devam eden kişi hakkında yasal işlem başlatılır.

1.6 YENİDEN BELGELENDİRME

1.6.1 Yeniden belgelendirme faaliyeti için, ilgili Ulusal Yeterlilik’in “Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme - Değerlendirme Yöntemi” şartları ve MYK tarafından yayınlanan “*Geçerlilik Süresi Dolan MYK Mesleki Yeterlilik Belgelerinin Yenilenmesi Faaliyetlerine İlişkin Usul ve Esaslar*” dokümanı esas alınır.

1.6.2 Belge geçerlilik süresinin dolmasına en geç 1 (bir) ay kala belgelendirilen kişi, kuruluşumuzca yazılı olarak (sms, e-posta, resmi yazı vb.) bilgilendirilir ve belge yenileme başvurusunda bulunması için uyarılır.

1.6.3 Belgeli kişi, belge yenileme başvurusunu kuruluşumuza yapabileceği gibi belgesinin kapsadığı ulusal yeterlilik birimlerinin tamamında yetkilendirilmiş farklı bir kuruluşa da yapabilir. Ya da başka bir kuruluştan aldığı belge için geçerlilik süresi sonunda yenileme için kuruluşumuza başvuruda bulunabilir.

1.6.4 Belge yenileme için kanıtları uygun ve yeterli bulunan veya sınavda başarılı olan başvuru sahibi için belge yenileme kararı alınır ve belge masraf karşılığı tahsil edilir. Başvuru sahibi tarafından belge masraf karşılığının kuruluşumuza ödenmiş olduğu tarihten itibaren en geç 5 iş günü içerisinde belge talebi MYK’ya iletilir.

1.6.5 Kuruluşumuzda yapılan belge yenileme sınavlarının bir kısmından başarısız olmuş başvuru sahibi; başarısız olduğu sınav(lar)a kuruluşumuzda girmesi hâlinde önceden başarılı olduğu sınav(lar)dan muaf tutulur. Belge yenileme sınavına başka bir kuruluştan girmiş ise, başarılı olduğu sınavlar da dahil olmak üzere kuruluşumuzda sınavların tamamına tabi tutulur.

1.6.6 Yeni belgenin düzenlenme tarihi, ilgili ulusal yeterlilikte aksi belirtilmediği takdirde belge yenileme kararının alındığı tarihtir. Belge yenileme kararı, mevcut belgenin geçerlilik bitiş tarihinden sonra da alınabilir.

1.6.7 Belge geçerlilik süresi sonuna kadar yeterli değerlendirme kanıtlarını sunamayan veya Ulusal Yeterlilik’in “Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme-Değerlendirme Yöntemi”nde belirlenmiş şartları sağlayamayan kişinin belgesi, belge geçerlilik süresi sonunda iptal edilir. İlk belgelendirme başvuru hakkı vardır ve tüm şartlar ilk belgelendirme başvurusu kapsamında uygulanır.

1.7 MARKA VE LOGO KULLANIMI

Belgelendirilmiş kişilerin marka ve logo kullanımı ile ilgili uyulması gereken kurallara **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ** web adresinden ulaşılabilir. Bu kurallar, Belge Kullanım Sözleşmesi’nin imzalanması anında belgelendirilmiş kişi tarafından okunup anlaşılması ve kabul edilmiş sayılır.



BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ

1.8 İTİRAZ VE ŞİKÂyetLER

Belgelendirilmiş kişinin, işverenlerin ve üçüncü şahısların, her aşama ve durum ile ilgili itiraz ve şikâyet hakkı vardır. İtiraz veya şikâyetler, **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ** web adresinde de bulunan Pr05 İtiraz ve Şikâyet Prosedürü 'ne göre yönetilir.

1.9 BELGELENDİRME ŞARTLARINDAKİ DEĞİŞİKLİKLER

1.9.1 TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ, belgelendirme şartlarında olan her bir değişikliği, uygulanma gerekliliğini dikkate alarak 2 ay içinde belgelendirilen kişinin beyan ettiği posta/e-posta adresine yazılı olarak bildirir ve genel değişiklikleri ayrıca web adresinde duyurur.

1.9.2 Belgelendirme şartlarındaki değişiklik, kişinin teorik ve performansa dayalı bilgi ve becerisinin yeniden değerlendirilmesini gerekli kıldığı takdirde yeniden belgelendirme süreci işletilir.

1.10 BELGE KAPSAMININ GENİŞLETİLMESİ VE DARALTILMASI

1.10.1 Kapsam genişletme: belgelendirilmiş kişinin talebi durumunda yapılır ve yeni başvuru olarak değerlendirilir. Belgelendirilmiş kişinin başvuruda bulunduğu kapsamdaki ulusal yeterlilikte tanımlanan sınavlara (teorik, performansa dayalı) tabi tutularak başarılı olması durumunda yeni belge düzenlenmesi şeklinde yapılır. Bu sınavlar uygun olduğu takdirde yeniden belgelendirme sınavları ile birlikte gerçekleştirilebilir.

1.10.2 Kapsam daraltma; belgelendirilmiş kişinin, belgelendirme kapsamının bir kısmında belgelendirme şartlarını karşılamada başarısızlık göstermesi durumunda belge kapsamının, karar vericinin onayı ile belgelendirme kapsamını şartları karşılamayan kısmı dışında tutacak şekilde daraltılarak yeni belge düzenlenmesi şeklinde yapılır. Kapsam daraltma talebi belgeli kişi tarafından yapıldığında çıkarılması talep edilen kapsamlar çıkarılarak yeni belge düzenlenir.

1.11 YENİDEN BELGELENDİRME ÜCRETİ

1.11.1 Yeniden belgelendirme işlemlerine ait güncelleştirilmiş ücret tarifesi TMMOB OMO 'nın internet sitesinde yayımlanır, aynı zamanda talep durumunda ilgili kişilere doğrudan sağlanır.

1.11.2 Ücretler makbuz karşılığı elden ya da banka hesabına yatırılmak suretiyle peşin olarak tahsil edilir.

1.11.3 Vazgeçme, sınavlara katılmama, süreç içerisinde belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi gibi sebeplerle ücret iadesi yapılmaz

2. BELGELENDİRİLEN KİŞİ'NİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

2.1 Belge **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ**'nin mülkiyetinde olup, Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) ve Mesleki Yeterlilik Kurumu(MYK)'nin mevzuat ve düzenlemelerine, Ulusal Yeterliliklerin ilgili hükümlerine ve **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ**'nin belgelendirme prosedürlerine uyulduğu ve belgenin geçerli olduğu süre içerisinde **BELGELENDİRİLEN KİŞİ** belgeyi kullanım hakkına sahiptir.

2.2 BELGELENDİRİLEN KİŞİ, kişisel ve iletişim bilgilerinde (adres, telefon vb.) değişiklik olması durumunda ve belgelendirme şartlarını yerine getirmeye devam ettirme yeteneğini etkileyebilecek durumlarda, **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ**'ne gecikmeksizin bilgilendirecektir.

2.3 TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ 'nin duyurularını takip etmek ve gerekliliklerini yerine getirmekle yükümlüdür.

2.4 Adayların, gizliliği olan sınav gereçlerini vermeyeceklerine ve hileli sınav teşebbüslerine katılmayacaklarına dair taahhüt ederler

2.5 BELGELENDİRİLEN KİŞİ, belgenin geçerliliği devam ettiği sürece bu sözleşme hükümlerine uymakla yükümlüdür. Bu sözleşme hükümleri ve **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ** tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uyacağını, şartları yerine getirmediği takdirde belgesinin askıya alınacağını veya iptal edileceğini beyan, kabul ve taahhüt eder.

3. TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ'NİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

3.1 BELGELENDİRİLEN KİŞİ'nin kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacaktır.

3.2 Sınav ve belgelendirme süreçleriyle ilgili tüm itiraz veya şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlayacak ve bu dokümanı internet sitesinde kamunun erişimine sunacaktır.

3.3 Logo/marka kullanım şartlarını ve değişiklikleri kamunun erişimine açık olacak şekilde web sayfasında duyuracaktır.

3.4 Sınav ve belgelendirme faaliyetlerini tüm taraflara adil, güvenilir, tarafsız ve bağımsız olarak yerine getirecektir.



BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ

3.5 TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ, hak sahibi kişilere verdiği belgelerin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali, yeniden belgelendirme ve belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri, MYK web portalına işleyecek ve **BELGELENDİRİLEN KİŞİ**'ye yazılı olarak bildirecektir.

3.6 BELGELENDİRİLEN KİŞİ'nin yeni şartları uygulayabilmesi için mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve haksız rekabet ortamı yaratmamak şartıyla uygun bir geçiş süresi tanıyacak ve geçiş süresi sonuna kadar belgenin geçerliliği devam ettirecektir.

3.7 Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) ve Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK)'nun ilgili mevzuatına göre bu kurumlara gerekli bildirimleri yapacaktır.

3.8 Belge sahibine ait sınav görüntülerinin (kamera kayıtları) ve kişisel bilgilerin istendiğinde ilgili makamlara iletilmesinden ve bunun dışında kişinin izni olmadan kullanılmamasından yükümlüdür.

3.9 Sınavların mücbir sebeplerle iptal edilmesi halinde (Dış denetimler sonucunda sınavların uygun yapılmadığının tespiti halinde iptal edilebilecek sınavlar dahil) Belge sahibinin hak kaybına uğratılmaması ve sınavlarının iptal kararından sonra en geç 3 ay içerisinde yeniden yapılmasını sağlamakla yükümlüdür.

4. SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜĞÜ

Bu sözleşme, yapılan sınavlarda başarılı olup belge almaya hak kazanan adayın belgesinin kendisine teslim edilmesi ile yürürlüğe girer ve süresi belge geçerliliğinin başladığı tarihten itibaren 5 yıldır.

5. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Belgelendirilen kişi, bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözülmesi için yargı yoluna gitmeden önce **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ**'ye başvurmayı, gerektiğinde **TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ**'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadığı takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Ankara mahkemelerini kabul eder.

TMMOB ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI İKTİSADİ İŞLETMESİ		Kaşe / İmza / Tarih
Unvanı	TMMOB Orman Mühendisleri Odası İktisadi İşletmesi	Özgür BALCI Genel Müdür
İletişim Bilgileri	Adresi : Beştepeler Mah. 31.Sokak No:3 Yenimahalle / ANKARA	
	Tel.No : 0 312 278 28 29	
	e-posta : info@ormuhmyk.com	
	web : www.ormuh.org.tr	

Belgelendirilen Kişi		İmza / Tarih
TC Kimlik No		
Adı Soyadı		
İletişim Bilgileri	Adresi :	
	Tel.No :	